

«САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі  
 директоры: *А. Муминова*



«САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕСТІҢ Жылдық жоспары

№	Кезең	Негізгі тақырыптар	Мақсат	Қатысатын топтар / қызметкерлер
1	Қыркүйек	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығы</li> <li>2. Топтардың оқу-ойын ортасын жаңарту және жабдықталуын тексеру</li> <li>3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау</li> <li>4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шаралары</li> <li>5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру</li> </ol>	Жаңа оқу жылын тиімді бастау, балалардың психологиялық бейімделуін қамтамасыз ету, оқу ортасын жаңарту және қауіпсіздікті бақылау	Барлық топ тәрбиешілері, директор Муминова Дилхумор Пархадовна, әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна, психолог Абдуллаева Аяжан Насировна, мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна, шаруа меңгерушісі Зибибулла Рузиддин Илхомұлы
2	Қараша	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияларды тиімді пайдалану</li> <li>2. Балалардың шығармашылық белсенділігін дамыту</li> <li>3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылау</li> <li>4. Денсаулықты сақтау және гигиена ережелерін сақтау</li> <li>5. Ата-аналармен ынтымақтастықты жетілдіру</li> </ol>	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен ойындарда интерактивті құралдарды қолдану, шығармашылық қабілеттерін дамыту, педагогикалық тәжірибені жетілдіру	Барлық топ тәрбиешілері, әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна, музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиакбар Музаммаджанұлы, психолог Абдуллаева Аяжан Насировна, мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна

3	Қаңтар	<p>1. I жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар</p> <p>2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау</p> <p>3. Дене белсенділігін арттыруға арналған шаралар</p> <p>4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау</p> <p>5. Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар</p>	<p>I жартыжылдықтағы оқу-тәрбие сапасын талдау, балалардың даму деңгейін бағалау, педагогикалық және ата-аналық қолдауды жүйелеу</p>	<p>Барлық топ тәрбиешілері, директор Муминова Дилжумор Пархадовна, әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна, психолог Абдуллаева Аяжан Насировна, мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна</p>
4	Наурыз	<p>1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шаралар нәтижесі</p> <p>2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау</p> <p>3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту</p> <p>4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау</p> <p>5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру</p>	<p>Мәдени-шығармашылық шараларды ұйымдастыру, балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту, педагогикалық әдістерді жетілдіру</p>	<p>Ересек және мектепалды топтар, музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиакбар Музаммаджанұлы, әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна, психолог Абдуллаева Аяжан Насировна, мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна</p>

5	Мамыр	<p>1. Жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту, қажетті құрал-жабдықтарға тапсырыс беру</p> <p>2. Материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру</p> <p>3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық</p> <p>4. Оқу жылын қорытындылау: жетістіктер мен ұсыныстар</p> <p>5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылау</p>	<p>Келесі оқу жылына дайындық, балалардың дамуын қорытындылау, ата-аналармен серіктестікті нығайту, оқу ортасын жетілдіру</p>	<p>Барлық топ тәрбиешілері, директор Муминова Дилхумор Пархадовна, әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна, психолог Абдуллаева Аяжан Насировна, мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна, шаруа меңгерушісі Зибибулла Рузиддин Илхомұлы</p>
---	-------	---	---	---

**«САРА АНА» бала-бақшасы жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №1**

**Өткізілген күні:** 5 қыркүйек 2024 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА» бала-бақшасы

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

1. Балалардың балабақшаға бейімделуі және келу тұрақтылығын бақылау
2. Топтардың оқу-ойын ортасын жаңарту және жабдықтылығын тексеру
3. Қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау
4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау шараларының ұйымдастырылуы
5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін жетілдіру

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Дилхумор Пархадовна балалардың бейімделу процесін баяндады:

- Қыркүйек айында жаңа топтарға келген балалардың психологиялық бейімделуі бағаланды;
- Кейбір балаларда алғашқы күндері келу тұрақсыздығы байқалды, педагогтар бейімделуге қосымша ойындар мен жеке көңіл бөлу шараларын ұйымдастыруда;
- Психолог Абдуллаева Аяжан Насировна балалардың эмоционалды жағдайын бақылау жоспарын ұсынды: топтық және жеке сессиялар арқылы бейімделу процесін жеңілдету;
- Әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна педагогтарға бейімделу кезеңінде қолданылатын ойындар мен шығармашылық тапсырмаларды ұсынды.

**2-мәселе бойынша:**

Шаруа меңгерушісі Зибибулла Рузиддин Илхомұлы және әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна топтардың оқу-ойын ортасын тексерді:

- Дидактикалық құралдар, ойын жабдықтары мен көрнекі материалдардың жеткілікті екендігі расталды;

- Кейбір топтарға жаңа ойын материалдары мен логикалық құрылымдық ойындар жеткізу қажет;
- Музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиакбар Музаммаджанұлымузыкалық жабдықтардың толықтығын тексерді, жаңа интерактивті құралдарды қолдану ұсынылды.

### **3-мәселе бойынша:**

Мейірбике Ахмедова Гулноза Шавкатовна қыс мезгіліне дайындық және жылу жүйесінің тұрақтылығын бақылау бойынша баяндама жасады:

- Барлық топ бөлмелері жылы және қауіпсіз, термостаттар мен жылу құрылғылары тексерілген;
- Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: бөлмелерді желдету, бөлме температурасын бақылау;
- Қыс мезгіліне балаларды қорғау және қауіпсіздік ережелері бойынша тәрбиешілерге нұсқаулар берілді.

### **4-мәселе бойынша:**

Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау:

- Мейірбике Ахмедова Г.Ш. балалардың денсаулығы, алғашқы медициналық тексеру және гигиеналық дағдыларын бақылау бойынша есеп берді;
- Барлық тәрбиешілерге балалардың күнделікті денсаулығын қадағалау және күтім бойынша нұсқаулықтар ұсынылды;
- Қауіпсіздік ережелерін сақтау, төтенше жағдайларға дайындық, ойын алаңдарын тексеру шаралары атқарылды.

### **5-мәселе бойынша:**

Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістері:

- Әдіскер Каххарова Ш.Ж. балалардың тілін дамыту мақсатында жаңа ойын әдістерін ұсынды;
- Ортаңғы және ересек топтарда интерактивті сөздік ойындары, «сөздерді сәйкестендіру», «сөздік пазл» және тақырыптық ойындар енгізілді;
- Тәрбиешілер ойын барысында балалардың жаңа сөздерді меңгеру деңгейін бақылап, ата-аналарға кеңестер берді.

### **ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:**

1. Балалардың бейімделуін қадағалау бойынша педагогикалық іс-шараларды жалғастыру.
2. Топтардың оқу-ойын ортасын жетілдіру және қажетті дидактикалық материалдарды толықтыру.
3. Қыс мезгіліне дайындық пен жылу жүйесінің тұрақтылығын тұрақты бақылауда ұстау.
4. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау бойынша барлық нұсқауларды орындау.

5. Сөздік қорды байытуға арналған ойын әдістерін күнделікті оқу-тәрбие үрдісінде енгізу.

Төраға:  /Муминова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА» бала-бақшасы жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №2**

**Өткізілген күні:** 10 қараша 2024 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА» бала-бақшасы

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

1. *Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияларды тиімді пайдалану*
2. *Балалардың шығармашылық белсенділігін дамыту*
3. *Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылау*
4. *Денсаулықты сақтау және гигиена ережелерін сақтау*
5. *Ата-аналармен ынтымақтастықты жетілдіру*

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Әдіскер Каххарова Шахназа Жумадуллаевна жаңа технологияларды қолдану тәжірибесін баяндады:

- Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен ойындарда интерактивті тақталарды, мультимедиялық презентацияларды және дидактикалық қосымшаларды тиімді пайдалану;
- Ортаңғы және ересек топтарда жаңа сөздік ойындарын, логикалық және тақырыптық интерактивті тапсырмаларды енгізу;
- Тәрбиешілерге компьютерлік және онлайн ресурстарды ұйымдастырылған іс-әрекетке енгізу бойынша әдістемелік ұсыныстар берілді.

**2-мәселе бойынша:**

Музыка жетекшісі Рахмидинов Хожиякбар Музаммаджанұлы және тәрбиешілер шығармашылық белсенділікті дамыту бағытында баяндама жасады:

- Сурет, қолөнер, театрлық ойындар арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін арттыру;
- Ортаңғы топтарда жаңа тақырыптық көркемдік ойындар, ересек және мектепалды топтарда мини-спектакльдер ұйымдастыру;
- Балалардың жетістіктерін бақылау және ата-аналарға ақпарат беру жолдары талқыланды.

**3-мәселе бойынша:**

Директор Мумнинова Д.П. тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талқылады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен шеберлік Ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің нәтижелері;
- Тәрбиешілердің тәжірибе алмасуы, жаңа әдістерді қолдану деңгейі;
- Келесі кезеңге арналған ұсыныстар: топтық жобалар, тақырыптық апталық жоспарлар, шығармашылық конкурстар.

**4-мәселе бойынша:**

Мейірбике Ахмедова Г.Ш. денсаулықты сақтау мен гигиена ережелерін сақтау жайлы баяндады:

- Балалардың күнделікті гигиеналық дағдылары бақылауда, топ бөлмелерінде тазалық сақталған;
- Қысқы мезгілде балалардың суық тиюін алдын алу үшін топтық сергіту сәттері мен қосымша киімдер ұсынылды;
- Тәрбиешілер мен қызметкерлерге санитарлық-гигиеналық нұсқаулар қайтадан ескертілді.

**5-мәселе бойынша:**

Психолог Абдуллаева Аяжан Насировна ата-аналармен жұмыс туралы баяндады:

- Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобалары талқыланды: бірлескен шығармашылық, оқу және спорттық іс-шаралар;
- Ата-аналарға балалардың оқу және шығармашылық жетістіктері туралы кері байланыс беру, үйде қосымша дамыту тапсырмаларын ұсыну;
- Ата-аналарға кеңес беру және тренингтер өткізу жоспары бекітілді.

**ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:**

1. Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде және ойындарда жаңа технологияларды тиімді пайдалану жасағасын.
2. Балалардың шығармашылық белсенділігін арттыруға арналған барлық іс-шараларды тұрақты өткізу.
3. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін жүйелі түрде талдау және әдістемелік қолдау көрсету.
4. Денсаулық сақтау және гигиена ережелерін сақтау бойынша бақылауды күшейту.
5. Ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту, серіктестік жобаларын кеңейту.

Төраға:  /Мумнинова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА» бала-бақшасы жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №3**

**Өткізілген күні:** 15 қаңтар 2025 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА» бала-бақшасы

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

1. *І жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар*
2. *Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау*
3. *Дене белсенділігін арттыруға арналған шаралар*
4. *Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау*
5. *Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар*

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. І жартыжылдық қорытындысын таныстырды:

- Балалардың әлеуметтік, эмоционалдық және тілдік даму деңгейлері бағаланды;
- Кейбір топтарда балалардың бейімделуі толық аяқталмаған, қосымша психологиялық қолдау қажет;
- Тәрбиешілерге балалардың жетістіктерін талдау және дамытуды қажет ететін бағыттарды айқындау бойынша нұсқаулар берілді.

**2-мәселе бойынша:**

Психолог Абдуллаева Аяжан Насировна балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау нәтижесін баяндады:

- Ортаңғы топтарда жаңа тақырыптық ойындарға қатысу деңгейі жақсы, бірақ кейбір балалардың сөздік қоры төмен;
- Ересек және мектепалды топтарда логикалық және шығармашылық дағдыларын дамытуға қосымша тапсырмалар қажет;
- Тәрбиешілерге әрбір бала бойынша жеке бақылау парақтары ұсынылды.

**3-мәселе бойынша:**

Музыка жетекшісі Рахмидинов Хожиякбар Музаммаджанұлы дене белсенділігін арттыру шараларын баяндады:

- Күнделікті сергіту сәттері, қозғалыс ойындары, қыс мезгіліне арналған спорттық жаттығулар ұйымдастырылды;
- Топтардағы балалардың физикалық белсенділігі күнделікті бақылауда;
- Мейірбике Ахмедова Г.Ш. балалардың денсаулығын сақтау мақсатында қосымша ескерту жасады (мәселен, дұрыс киім кию, дене шынықтыру).

#### 4-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Ш.Ж. тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер және шеберлік Ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің интерактивті әдістерді қолдану деңгейі және шығармашылық жобаларды енгізу тәжірибесі бағаланды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: Ұйымдастырылған іс-әрекеттерді әр топқа бейімдеу, инновациялық ойын әдістерін қолдану.

#### 5-мәселе бойынша:

Директор Муминова Д.П. және психолог Абдуллаева Аяжан Насировна ата-аналармен кері байланыс туралы баяндады:

- I жартыжылдықтағы балалардың жетістіктері мен дамуы туралы ата-аналарға ақпарат берілді;
- Үйде қосымша дамыту тапсырмалары мен ойындар ұсынылды;
- Ата-аналардан кері байланыс алу арқылы оқу-тәрбие үрдісін жетілдіру жолдары қаралды.

#### ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. *I жартыжылдықты қорытындыларын негізге ала отырып, дамытуды қажет ететін бағыттарды нақтылау.*
2. *Балалардың оқу және ойын дағдыларын жекелей бақылауды күшейту.*
3. *Дене белсенділігін арттыруға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.*
4. *Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін жүйелі түрде талдау және инновациялық әдістерді енгізуді жалғастыру.*
5. *Ата-аналармен кері байланыс пен консультациялық жұмысты күшейту.*

Төраға:  /Муминова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА» бала-бақшасы жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №4**

**Өткізілген күні:** 20 наурыз 2025 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА» бала-бақшасы

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбикесі, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

- 1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларының нәтижесі*
- 2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау*
- 3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту*
- 4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау*
- 5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру*

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын баяндады:

- Наурыз мерекесі, тақырыптық шығармашылық кештер және спорттық ойындар сәтті өткізілді;
- Балалардың белсенді қатысуы, шығармашылық қабілеттерінің көрінісі байқалды;
- Музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиақбар Музаммаджанұлы музыкалық іс-шаралардағы балалардың орындаушылық деңгейін бағалады.

**2-мәселе бойынша:**

Әдіскер Каххарова Ш.Ж. ұлттық мерекелерді өткізу тәжірибесін талқылады:

- Қазақ және басқа да ұлттардың дәстүрлі іс-шараларын балаларға таныстыру;
- Мерекелік ойындар мен көріністер арқылы балалардың мәдени танымын арттыру;
- Ұлттық құндылықтарды сақтау және мерекелік іс-шараларды тиімді ұйымдастыру әдістері ұсынылды.

**3-мәселе бойынша:**

Психолог Абдуллаева Аяжан Насировна балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту жайлы баяндады:

- Топтарда бірлескен ойындар мен сергіту сәттері ұйымдастырылды;
- Балалардың бір-бірімен қарым-қатынас жасау, көмектесу және топтық жұмыс дағдылары бақылауға алынды;
- Әдіскер тәрбиешілерге әлеуметтік дағдыларды дамытуға арналған қосымша ойындар мен тапсырмаларды ұсынды.

#### **4-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен шығармашылық жобалар нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің жаңа әдістерді қолдану деңгейі және ұйымдастырылған іс-әрекеттегі шығармашылық тәсілдер талданды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: тақырыптық апталықтар ұйымдастыру, шығармашылық және интерактивті ойын әдістерін жүйелеу.

#### **5-мәселе бойынша:**


Шаруа меңгерушісі Зибибул Рузиддин Илхомұлы оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдыкталуын тексеру туралы баяндады:

- Барлық топ бөлмелері мен ойын алаңдары қауіпсіз және жабдықтар толық;
- Қауіпсіздік ережелері мен гигиеналық талаптар сақталған;
- Мейірбике Ахмедова Г.Ш. балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қосымша нұсқаулар берді.

#### **ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:**

1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын жүзеге асыру туралы шешім қабылданып, нәтижелерін бақылау.
2. Ұлттық мерекелерді балаларға қызықты әрі тәрбиелік мәнімен өткізу әдістерін жетілдіру.
3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамытуға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.
4. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талдап, Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде шығармашылық әдістерді енгізуді жалғастыру.
5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдыкталуын бақылауды тұрақты жүргізу.

Төраға:  /Муминова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА» бала-бақшасы жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №5**

**Өткізілген күні:** 25 мамыр 2025 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА» бала-бақшасы

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

1. Жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту, қажетті құрал-жабдықтарға тапсырыс беру
2. Материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру
3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық
4. Оқу жылын қорытындылау: жетістіктер мен ұсыныстар
5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылау

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Шаруа меңгерушісі Зибибулла Рузиддин Илхомұлы жазғы жөндеу жұмыстарының жоспарын таныстырды:

- Барлық топ бөлмелерінде еден, қабырға және ойын аймақтарын жөндеу жұмыстары жоспарланған;
- Қажетті құрал-жабдықтар мен дидактикалық материалдарға тапсырыс беру мерзімдері белгіленді;
- Тәрбиешілер мен қызметкерлерге жөндеу процесінде қауіпсіздік шараларын сақтау ескертілді.

**2-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. материалдық-техникалық базаны нығайту жолдарын баяндады:

- Ойын жабдықтары, спорттық құралдар, көрнекі дидактикалық материалдар толықтырылды;
- Интерактивті құралдар мен жаңа технологияларды қолдану жоспары бекітілді;
- Әдіскер Каххарова Ш.Ж. тәрбиешілерге жаңа құрал-жабдықтарды тиімді пайдалану әдістерін ұсынды.

**3-мәселе бойынша:**

Мейірбике Ахмедова Г.Ш. балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне дайындығын баяндады:

- Балалардың денсаулығы, физикалық белсенділігі және қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша қосымша нұсқаулар берілді;
- Қыс мезгіліне арналған дене шынықтыру мен сергіту сәттері жазда да жалғасады;
- Психолог Абдуллаева Аяжан Насировна балалардың психологиялық жай-күйін бақылау және жазғы белсенділікті ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасады.

#### 4-мәселе бойынша:

Директор Муминова Д.Д. оқу жылының қорытындысын таныстырды:

- Балалардың тілдік, әлеуметтік, шығармашылық және физикалық даму деңгейлері талданды;
- Ізденістік және шығармашылық жобалардың нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілерге келесі оқу жылына ұсыныстар берілді: ұйымдастырылған іс-әрекет жоспарларын жетілдіру, инновациялық әдістерді қолдануды жалғастыру.

#### 5-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Ш.Ж. және психолог Абдуллаева А.Н. отбасы мен балабақша арасындағы серіктестік жобаларын талқылады:

- Ата-аналарға балалардың жетістіктері мен даму деңгейі туралы ақпарат беру жүйесі бекітілді;
- Бірлескен мерекелік, шығармашылық және спорттық іс-шараларды ұйымдастыру жоспарланды;
- Отбасы мен балабақша арасындағы тұрақты байланыс пен серіктестік нығайту жолдары қаралды.

#### ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Жазғы жәндеу жұмыстарын жоспар бойынша уақытында жүргізу.
2. Материалдық-техникалық базаны нығайту және жаңа құрал-жабдықтарды тиімді пайдалану.
3. Балалардың жазғы сауықтыру кезеңіне толық дайын болуын қамтамасыз ету.
4. Оқу жылының қорытындыларын шығарып, жетістіктер мен ұсыныстарды бекіту.
5. Отбасы мен балабақша арасындағы серіктестікті нығайту, бірлескен жобаларды ұйымдастыру.

Төраға:  /Муминова Д.Д./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жанындағы кеңес**  
**ХАТТАМА №3**

**Өткізілген күні:** 15 қаңтар 2025 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Дилхумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

1. *1 жартыжылдық қорытындысы: жетістіктер мен дамытуды қажет ететін бағыттар*
2. *Балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау*
3. *Дене белсенділігін арттыруға ариалған шаралар*
4. *Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдау*
5. *Ата-аналармен кері байланыс және консультациялар*

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. 1 жартыжылдық қорытындысын таныстырды:

- Балалардың әлеуметтік, эмоционалдық және тілдік даму деңгейлері бағаланды;
- Кейбір топтарда балалардың бейімделуі толық аяқталмаған, қосымша психологиялық қолдау қажет;
- Тәрбиешілерге балалардың жетістіктерін талдау және дамытуды қажет ететін бағыттарды айқындау бойынша нұсқаулар берілді.

**2-мәселе бойынша:**

Психолог Каюмова Шохсанам Махмудовна балалардың оқу және ойын дағдыларын бағалау нәтижесін баяндады:

- Ортаңғы топтарда жаңа тақырыптық ойындарға қатысу деңгейі жақсы, бірақ кейбір балалардың сөздік қоры төмен;
- Ересек және мектепалды топтарда логикалық және шығармашылық дағдыларын дамытуға қосымша тапсырмалар қажет;
- Тәрбиешілерге әрбір бала бойынша жеке бақылау парақтары ұсынылды.

**3-мәселе бойынша:**

Музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиакбар Музаммаджанұлы дене белсенділігін арттыру шараларын баяндады:

- Күнделікті сергіту сәттері, қозғалыс ойындары, қыс мезгіліне арналған спорттық жаттығулар ұйымдастырылды;
- Топтардағы балалардың физикалық белсенділігі күнделікті бақылауда;
- Мейіркике Ахмедова Г.Ш. балалардың денсаулығын сақтау мақсатында қосымша ескерту жасады (мәселен, дұрыс киім кию, дене шынықтыру).

#### 4-мәселе бойынша:

Әдіскер Каххарова Ш.Ж. тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін талдады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер және шеберлік Ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің интерактивті әдістерді қолдану деңгейі және шығармашылық жобаларды енгізу тәжірибесі бағаланды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: Ұйымдастырылған іс-әрекеттерді әр топқа бейімдеу, инновациялық ойын әдістерін қолдану.

#### 5-мәселе бойынша:

Директор Муминова Д.П. және психолог Каюмова Шохсанам Махмудовна ата-аналармен кері байланыс туралы баяндады:

- I жартыжылдықтағы балалардың жетістіктері мен дамуы туралы ата-аналарға ақпарат берілді;
- Үйде қосымша дамыту тапсырмалары мен ойындар ұсынылды;
- Ата-аналардан кері байланыс алу арқылы оқу-тәрбие үрдісін жетілдіру жолдары қаралды.

#### ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. I жартыжылдық қорытындыларын негізге ала отырып, дамытуды қажет ететін бағыттарды нақтылау.
2. Балалардың оқу және ойын дағдыларын жекелей бақылауды күшейту.
3. Дене белсенділігін арттыруға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.
4. Тәрбиешілердің кәсіби жетістіктерін жүйелі түрде талдау және инновациялық әдістерді енгізуді жалғастыру.
5. Ата-аналармен кері байланыс пен консультациялық жұмысты күшейту.

Төраға:  /Муминова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./

**«САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі**  
**Меңгеруші жағындағы кездес**  
**ХАТТАМА №4**

**Өткізілген күні:** 20 наурыз 2025 жыл

**Өткізілген орны:** «САРА АНА бала-бақшасы» жеке мекемесі

**Қатысқандар:** директор, әдіскер, тәрбиешілер, психолог, музыка жетекшісі, мейірбике, шаруа меңгерушісі

**Төраға:** Муминова Диляжумор Пархадовна – директор

**Хатшы:** Каххарова Шахназа Жумадуллаевна – әдіскер

**КҮН ТӘРТІБІ:**

- 1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларының нәтижесі*
- 2. Ұлттық мерекелерді өткізу және дәстүрлі іс-шараларды талдау*
- 3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту*
- 4. Тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылау*
- 5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен сабақтықталуын тексеру*

**ТЫҢДАЛДЫ**

**1-мәселе бойынша:**

Директор Муминова Д.П. ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын баяндады:

- Наурыз мерекесі, тақырыптық шығармашылық кештер және спорттық ойындар сәтті өткізілді;
- Балалардың белсенді қатысуы, шығармашылық қабілеттерінің көрінісі байқалды;
- Музыка жетекшісі Рахмиддинов Хожиакбар Музаммаджанұлы музыкалық іс-шаралардағы балалардың орындаушылық деңгейін бағалады.

**2-мәселе бойынша:**

Әдіскер Каххарова Ш.Ж. ұлттық мерекелерді өткізу тәжірибесін талқылады:

- Қазақ және басқа да ұлттардың дәстүрлі іс-шараларын балаларға таныстыру;
- Мерекелік ойындар мен көріністер арқылы балалардың мәдени танымын арттыру;
- Ұлттық құндылықтарды сақтау және мерекелік іс-шараларды тиімді ұйымдастыру әдістері ұсынылды.

**3-мәселе бойынша:**

Психолог Каюмова Шохсанам Махмудовна балалардың әлеуметтік дағдыларын дамыту жайлы баяндады:

- Топтарда бірлескен ойындар мен сергіту сәттері ұйымдастырылды;
- Балалардың бір-бірімен қарым-қатынас жасау, көмектесу және топтық жұмыс дағдылары бақылауға алынды;
- Әдіскер тәрбиешілерге әлеуметтік дағдыларды дамытуға арналған қосымша ойындар мен тапсырмаларды ұсынды.

#### 4-мәселе бойынша:

Директор Муминова Д.П. тәрбиешілердің инновациялық ұйымдастырылған іс-әрекет тәжірибесін талқылады:

- Ашық Ұйымдастырылған іс-әрекеттер мен шығармашылық жобалар нәтижелері қаралды;
- Тәрбиешілердің жаңа әдістерді қолдану деңгейі және ұйымдастырылған іс-әрекеттегі шығармашылық тәсілдер талданды;
- Келесі кезеңге ұсыныстар: тақырыптық апталықтар ұйымдастыру, шығармашылық және интерактивті ойын әдістерін жүйелеу.

#### 5-мәселе бойынша:

Шаруа меңгерушісі Зибибулла Рузиддин Илхомұлы оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын тексеру туралы баяндады:

- Барлық топ бөлмелері мен ойын алаңдары қауіпсіз және жабдықтар толық;
- Қауіпсіздік ережелері мен гигиеналық талаптар сақталған;
- Мейірбике Ахмедова Г.Ш. балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қосымша нұсқаулар берді.

#### ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:

1. Ересек және мектепалды топтардағы мәдени-сауық іс-шараларын жүйелі түрде өткізу және нәтижелерін бақылау.
2. Ұлттық мерекелерді балаларға қызықты әрі тәрбиелік мәнімен өткізу әдістерін жетілдіру.
3. Балалардың әлеуметтік дағдыларын дамытуға арналған іс-шараларды тұрақты ұйымдастыру.
4. Тәрбиешілердің инновациялық тәжірибесін талдап, Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде шығармашылық әдістерді енгізуді жалғастыру.
5. Оқу-тәрбие ортасының қауіпсіздігі мен жабдықталуын бақылауды тұрақты жүргізу.

Төраға:  /Муминова Д.П./

Хатшы:  /Каххарова Ш.Ж./